



SIA RĪGAS ĢIMNĀZIJA

“MAKSIMA”

Reģ. Nr. 40003173825

Pārmiju ielā 14A, Rīga, LV - 1057

Norēķinu konts Swedbanka LV07HABA0551008293779

tālr. 67187029

e-pasts:maksima@maksima-edu.lv

www.maksima-edu.lv

---

APSTIPRINĀTS  
Privātās pamatskolas un ģimnāzijas  
„Maksima” direktore

---

Ināra Kuharjonoka

---

datums

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2021.gada 15.novembrī

Nr. \_\_\_\_\_

### **Kārtība, kādā Privātajā pamatskolā un Rīgas ģimnāzijā „Maksima” uzturas nepiederošas personas**

*Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumu Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 3.10. apakšpunktu;  
Ministru kabineta 2021.gada 28.septembra noteikumiem Nr. 662  
“Epidemioloģiskas drošības pasākumi Covid-19 infekcijas ierobežošanai”*

## **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Šie iekšējie noteikumi (turpmāk – Kārtība) nosaka kārtību, kādā Privātajā pamatskolā un Rīgas ģimnāzijā „Maksima” (turpmāk – Skolas) uzturas Skolām nepiederošas personas.

2. Skolām nepiederošas personas ir izglītojamā likumiskie pārstāvji vai persona, kas realizē izglītojamā aizgādību (turpmāk – vecāki), viņu pilnvarotas personas un citas nepiederošās (trešās) personas - apmeklētāji.

3. Kārtība neattiecas uz Skolu izglītojamiem un darbiniekiem.

4. Kārtības 2.punktā minētās personas, uzturoties Skolās, ievēro Skolu vadības, pedagogu un darbinieku norādes, sabiedrībā vispārpieņemtās uzvedības normas un Kārtību.

5. Skolās neierodas personas, kam elpošanas ceļu saslimšanas simptomi, paaugstināta temperatūra un citas vīrusu infekcijas saslimšanas pazīmes.

6. Kārtības 2.punktā minētajām personām ir jāpilda Skolu darbinieku norādījumi, kas nodrošina higiēnas prasību izpildi un nepieļauj vīrusu izplatību.

## **II. Izglītojamo vecāku uzturēšanās Skolās**

7. Izglītojamā vecākiem vai viņu pilnvarotajām personām ir tiesības pavadīt izglītojamo uz Skolām, kā arī sagaidīt pēc mācību stundām vai citām nodarbībām, uzturoties Skolu teritorijā, ievērojot nepieciešamo distancēšanos, pie durvīm, pa kurām notiek izglītojamo pārvietošanās.

8. Pirmsskolas izglītojamo vecākiem vai viņu pilnvarotajām personām ir tiesības pavadīt bērnu uz Skolām līdz pirmsskolas grupām un satikt no pirmsskolas grupām ievērojot nepieciešamo distancēšanos, higiēnas prasības, obligāti nēsājot sejas maskas.

9. Izglītojamo vecāki un viņu pilnvarotās personas Skolu telpās neuzturas, saziņai ar Skolu darbiniekiem izmanto telefonu, e-klases pastu, gadījumos, ja nepieciešama tikšanās, iepriekš jāvienojas par tikšanās laiku, netraucējot izglītības procesa norisi un ievērojot nepieciešamo distancēšanos, higiēnas prasības, obligāti nēsājot sejas maskas. Skolu pedagogiem ir pienākums informēt Skolu vadību, dežūrējošo administratoru un dežurantus par paredzēto tikšanos.

10. Izglītojamo vecākiem un viņu pilnvarotajām personām, ierodoties uz tikšanos, jāpiereģistrējas pie Skolu dežuranta apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu, Skolu darbinieku, ar kuru ir norunāta tikšanās, kā arī ir jāuzrāda personu apliecinošs dokuments. Pedagoģs, kurš organizē tikšanos, pēc vienošanās, sagaida izglītojamā vecākus vai viņu pilnvarotās personas pie Skolu dežuranta.

11. Izglītojamo vecākiem un viņu pilnvarotajām personām aizliegts bez saskaņojuma ar Skolu administrāciju apmeklēt mācību stundas, traucēt mācību stundu un citu nodarbību norisi.

### **III. Citu nepiederošu personu uzturēšanās Skolās**

12. Citām nepiederošām personām, kuras vēlas ienākt Skolās, telefoniski vai ar e-klases pasta starpniecību jāvienojas par iespējamo apmeklējumu, jāievēro distancēšanās un higiēnas prasības, obligāti nēsājot sejas maskas. Jāreģistrējas pie Skolu ēkas dežuranta apmeklētāju reģistrācijas žurnālā, norādot vārdu, uzvārdu, ierašanās iemeslu, Skolu darbinieku, ar kuru ir norunāta tikšanās. Ēkas dežurantam, Skolu vadībai vai dežurējošajam administratoram ir tiesības prasīt un apmeklētājam ir pienākums uzrādīt personu apliecinošu dokumentu (pase, ID karte).

13. Skolas kontrolējošo institūciju un citu valsts vai pašvaldības kompetento institūciju amatpersonas un darbinieki, ierodoties Skolās, uzrāda ēkas dežurantam dienesta apliecību.

14. Par personām, kuras Skolās ieradušās sniegt pakalpojumus, Skolu ēkas dežurants informē dežurējošo administratoru vai Skolu vadību.

15. Citām nepiederošām personām ir tiesības piedalīties Skolu organizētajos pasākumos, iepriekš saskaņojot dalību ar Skolu atbildīgo personu par attiecīgā pasākuma organizēšanu, kā arī saņemot atļauju par pasākuma vai pasākuma dalībnieku fotografēšanu, audio un video ierakstu veikšanu.

16. Citām nepiederošām personām aizliegts pārvietoties pa Skolu telpām, traucēt mācību stundu un citu nodarbību norisi.

17. Par citu nepiederošu personu uzturēšanos un pārvietošanos Skolās atbild Skolu dežūrējošais administrators un Skolu darbinieks, pie kura šī persona ir ieradusies.

18. Citām nepiederošām personām aizliegts filmēt, fotografēt un veikt audio ierakstus Skolu telpās bez saskaņošanas ar Skolu vadību. Skolu vadība pieņem lēmumu atļaut vai neatļaut veikt minētās darbības.

19. Skolu ēkas dežurantam, dežūrējošam administratoram un darbiniekiem ir tiesības izraidīt no Skolām nepiederošās personas, ja persona nevar paskaidrot ierašanās mērķi un/vai ierašanās nav saskaņota un/vai netiek ievērotas šajā Kārtībā noteiktās prasības.

20. Ja nepiederošas personas uzvedība ir agresīva un apdraudoša, persona nepakļaujas Kārtībā noteiktajām prasībām, Skolu ēkas dežurants, dežūrējošais administrators nekavējoties informē Skolu vadību, kas pieņem lēmumu par Valsts policijas vai pašvaldības policijas izsaukšanu. Sevišķi bīstamos gadījumos ēkas dežurants var informēt Valsts policiju vai pašvaldības policiju bez saskaņošanas ar Skolu vadību, uzņemas personīgu atbildību par šo, var izmantot trauksmes pogu, lai izsaukt apsardzes firmu, ar kuru ir noslēgts līgums par apsardzi.

21. Skolu darbinieku un izglītojamo pienākums ir informēt Skolu vadību, dežūrējošo administratoru vai ēkas dežurantu par aizdomīgu personu atrašanos Skolās vai to teritorijā.

22. Skolās bez atļaujas nedrīkst veikt nekāda veida informācijas, iztaujāšanas, biznesa un cita veida saimnieciskās darbības.

23. Skolās nedrīkst atrasties alkohola un citu apreibinošu vielu reibumā, nedrīkst ienest gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus. Pretējā gadījumā apmeklētājs var tikt izraidīts no Skolu telpām un nepieciešamības gadījumā informēta Valsts vai Pašvaldības policija.

24. Citu izglītojamo vecāki un nepiederošas personas var veikt sarunas Skolu teritorijā un telpās ar izglītojamiem tikai uzrunāto izglītojamo vecāku, klases audzinātāja vai atbalsta komisijas locekļu klātbūtnē.

25. Plkst.19.00 Skolas tiek slēgtas līdz plkst.7.00.

#### **IV. Uzturēšanās Skolu teritorijā**

26. Galvenie vārti Skolu teritorijā atvērti no plkst. 7:00 līdz plkst. 19:00.
27. Ieejas vārti no Prūšu ielas puses ir atvērti no plkst. 7.00 līdz plkst.19.00.

#### **Iekšējie noteikumi stājas spēkā 2021.gada 15.novembrī.**

Atzīt par spēku zaudējošu 2016.gada 01.decembra iekšējos noteikumus “Kārtība, kādā Privātajā pamatskolā un Rīgas ģimnāzijā “Maksima” uzturas nepiederošas personas” Nr. s-16-17-nts.